

CAMPUS

Miniguide: Kursus vises ikke i katalog

Denne guide viser, hvorfor et kursus ikke vises i læringskataloget i Campus og hvordan Læringsadministratoren kan få kurset vist.

1. Klik på **Menuen**, vælg **Admin** → Vælg **Læring** i fanemenuen → Vælg **Administrer kursuskatalog** → **Søg** kurset frem.

2. Klik på **Avanceret redigering** i sektionen for **Handlinger**




Handlinger
Rediger
Avanceret redigering
Ny klasse

3. Scroll ned til **Tilgængelighedsoplysninger** og tjek om de to felter: **vis til admin/leder** og **vis til kursist** er markeret med flueben

Tilgængelighedsoplysninger

Tilgængelig fra *	25.02.2021	
Ikke længere tilgængelig fra		
Vis til admin/leder	<input checked="" type="checkbox"/>	
Vis til kursist	<input checked="" type="checkbox"/>	

4. Vælg fanen **Relateret info**



Relateret info

5. Vælg **Tilføj kategori**, hvis der står: **Ingen elementer fundet** ved **Kategori**

Kategori

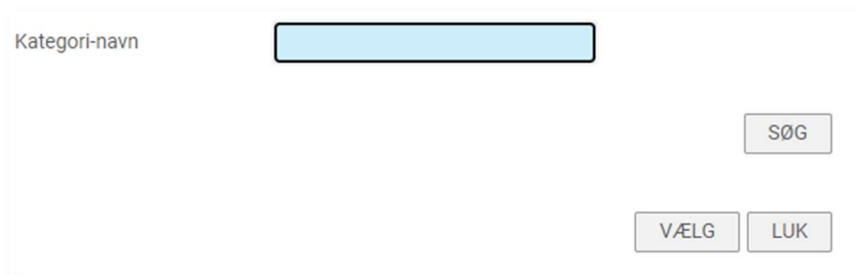
Tilføj kategori

Ingen elementer fundet

Hvis kurset ikke er tilknyttet en kategori kan kurset ikke ses i kataloget, men vil kun kunne fremsøges via luppen i toppen af Campus sitet.

6. Tilføj minimum én **Kategori** til kurset

Få vist alle **Kategorier** ved at klikke på **Søg** uden at indtaste noget i søgefeltet



The screenshot shows a search interface with a light blue header bar. On the left, the text 'Kategori-navn' is displayed. To its right is a light blue search input field. In the bottom right corner of the interface, there are three buttons: 'SØG', 'VÆLG', and 'LUK'.

7. Afslut ved at klikke på **Vælg** knappen

VÆLG

Bemærk: Der kan godt gå lidt tid, før kurset vises i kataloget, efter kategorien er blevet tilføjet.
